

ANLEITUNG

Verhalten im Hörsaal (speziell zur Vorlesungsaufzeichnung in der Corona-Zeit)

MIT AUTOMATISIERTER AUFNAHMETECHNIK



RUB

Diese Anleitung soll Sie bei der Durchführung einer automatisierten Aufzeichnung Ihrer Vorlesung unterstützen.

Sie benötigen unmittelbaren Support bei der Nutzung der Hörsaaltechnik?

Bitte melden Sie sich bei unserer Hotline: +49 (0)234 32-21790

(Wir bitten bei Anruf um ein wenig Geduld, wir sind schnellstmöglich am Telefon)

Anmerkungen, weitere Fragen, fehlende Kabel oder Mängel an der Technik?

Wir freuen uns über eine Mitteilung von Ihnen hoersaaltechnik@ruhr-uni-bochum.de

Hinweis:

Wir stellen Ihnen Hörsäle zur Aufzeichnung Ihrer Vorlesung bereit, die alle auf dem neusten Stand der Technik sind und bei denen wir Ihnen über einen Fernzugriff im Bedarfsfall Hilfestellung leisten können.

Unsere Empfehlung: Bringen Sie Einweg-Handschuhe und Desinfektionsmittel zur Desinfizierung der von Ihnen genutzten Technik (Touch-Stift, Mikrofon, TouchPanel) mit.

1. Drücken Sie auf dem TouchPanel die Power-Taste um die Medientechnik einzuschalten.
2. Beamer einschalten - schalten Sie auf dem TouchPanel – Seite „Mediensteuerung Beamer“ den Beamer **links** und Monitor ein.
3. PC einschalten
Öffnen Sie mit dem H1-Schlüssel den Dozentenschrank (linker Schrank) und schalten Sie den PC ein.
4. Wenn Sie Ihren eigenen Laptop nutzen, schließen Sie Ihr Gerät an den oben liegenden Kabeln an und kontrollieren Sie, ob die Kabel am Anschlussfeld richtig eingesteckt sind.

Hinweis:

- Wenn Sie von Ihrem Laptop Ton einspielen möchten, müssen Sie das Audio-Kabel anschließen und an Ihrem Laptop den Kopfhörer-Ausgang aktivieren. (HMA10 + HMA20 Ton über HDMI-Kabel)
- Ersatzkabel sollten in der Schublade für Sie bereit liegen. (nicht HMA10+HMA20). Wenn Sie ein defektes Kabel festgestellt haben, melden Sie dieses bitte unter der oben angegebenen E-Mailadresse, damit wir Ihnen und Ihren Kollegen in den nächsten Tagen ein neues Ersatzkabel zur Verfügung stellen können.
- Apple-Mac-Nutzer müssen den Kopierschutz deaktivieren. Dazu drücken und halten Sie die Eingangsquellen-Taste „HDMI“ 3 Sekunden, bis in der Taste „HDCP OFF“ erscheint oder die Taste rot leuchtet.

- Wenn der PC eingeschaltet ist/Wenn Sie ihren Laptop richtig angeschlossen haben, sehen Sie auf dem TouchPanel auf der Seite „Mediensteuerung Beamer“ an der entsprechenden Eingangsquellen-Taste einen grünen Punkt aufleuchten.
5. Wählen Sie die gewünschte Eingangsquelle für den Beamer **links** und Monitor aus
 6. Sie können hier auch die Dokumenten-Kamera (Doc-Cam) für Ihre Vorlesungsaufzeichnung mit einbeziehen. Dazu klappen Sie die Doc-Cam hoch. Mit der Doc-Cam können Sie Ihre Folien, Bücher und andere Gegenstände in Ihre Vorlesungsaufzeichnung integrieren. Dazu müssen Sie am TouchPanel nur die Eingangsquellen umschalten. (In IA 02-461 nicht vorhanden)
 7. Mikrofon einschalten
 - Aus hygienischen Gründen empfehlen wir Ihnen die Nutzung des Pult-Mikrofon! Dazu schalten Sie das Pultmikrofon mit der Mute-Taste oder am TouchPanel Seite „Audio-Einstellung“ ein. (IA 02-461: Das Pult-(Tisch-)Mikrofon ist immer eingeschaltet und lässt sich hier nicht ausschalten!)
 - Die Nutzung der Funkmikrofone erfolgt auf eigenem Risiko. Bitte desinfizieren Sie das Mikrofon vor und nach der Nutzung.
 - Dazu entnehmen Sie aus der Schublade unter dem PC ein Mikrofon aus der Ladeschale. Möglicherweise schaltet sich das Mikrofon von selbst ein. Andernfalls Mikrofon am Taschensender einschalten (rote Taste ca. 3 Sekunden gedrückt halten).
 - Funkmikrofon anstecken/Headset aufsetzen
 - Achten Sie darauf, dass das Mikrofon nicht auf stumm geschaltet ist. Die Umschalttaste befindet sich auf der Kopfseite neben der Antenne.
 - Legen Sie sich das Mikrofon an und befestigen Sie den Taschensender an dem Hosenbund oder Gürtel.
 8. Kamera einschalten (HIA, HMA10, HMA20, HGD10-30)
 - Wählen Sie auf dem TouchPanel die Seite „Kamera-Steuerung“ aus.
 - Wählen Sie nun rechts die „Kamera Dozent“ aus um sich selber und/oder die Tafel aufzuzeichnen.
 - Drücken Sie den Power-Button um die Kamera einzuschalten. Die Kamera benötigt ca. 10 Sekunden bis sie betriebsbereit ist.
 - Mit den bebilderten Buttons/Preset-Buttons wählen Sie den Bereich aus, den Sie aufzeichnen möchten (keine Live-Bilder).
 - Für IA 02-461: Schalten Sie die Kamera mit der Fernbedienung ein.
 9. Vorlesung halten
 - Fangen Sie mit der Vorlesung nicht zu früh an.
 - Die Aufzeichnung startet und endet automatisch und auf die Sekunde genau um die vorher besprochene Uhrzeit.
 10. Vorlesung beenden
 - Schalten Sie das Mikrofon aus (Knopf lange drücken) und stellen Sie es zurück in die Ladestation in der Schublade des Medienschranks. Bitte achten Sie darauf, dass das Mikrofon lädt (LED leuchtet entweder grün oder rot).
 - Schalten Sie alle technischen Geräte aus.
 - Schalten Sie am TouchPanel die Medientechnik aus – Seite „Anlage ausschalten“ und Power-Button bestätigen.
 - Schließen Sie den Dozentschrank ab.